

令和3年5月31日

KIX 泉州国際マラソン手荷物搬送委託業務仕様書（第2回）

（一社）KIX 泉州ツーリズムビューロー

1. 業務名

■KIX 泉州国際マラソン手荷物搬送委託業務

2. 目的

■本業務は、KIX 泉州国際マラソンを一般社団法人 KIX 泉州ツーリズムビューロー（以下「大会事務局」）及びその他関係機関等との緊密な連携調整のもと、安全かつ円滑に実施するため、スタート会場から各フィニッシュ会場へのランナー手荷物の受付から輸送、受け渡しまでの搬送業務等を行うものである。

3. 委託期間

■契約を締結した日から令和5年3月31日まで（令和4年度大会終了まで）
※但し、令和4年度の業務に係る仕様書については、各年度の契約締結前に双方協議のうえ、定めることとする。

4. マラソンにおける概要

- 主催 （一社）K I X 泉州ツーリズムビューロー
- 共催 泉州9市4町（堺市、高石市、和泉市、泉大津市、岸和田市、貝塚市、泉佐野、泉南市、阪南市、忠岡町、熊取町、田尻町、岬町）
- 開催日 2月の第2日曜日（予定）
- 種目 ①フルマラソン 42.195 km（公認コース）
②ハーフまたはチャレンジラン（非公認コース）
- 募集人員 ①フルマラソン 5,000人 ②ハーフまたはチャレンジラン 1,000人
- コース ①フルマラソン
浜寺公園（スタート）～堺阪南線～大浜中町折り返し～空連道側道～泉佐野岩出線～樽井浜口折り返し～りんくう公園（フィニッシュ）
②ハーフまたはチャレンジラン
浜寺公園（スタート）～堺阪南線～大浜中町折り返し～岸和田市役所左折～岸和田城（フィニッシュ）開催エリア

5. 業務内容

■令和3年度及び令和4年度にそれぞれ1回ずつ開催する KIX 泉州国際マラソンにおけるスタート会場（浜寺公園）から各フィニッシュ会場（岸和田城二の丸広場・りんくう公園）へのランナー手荷物の搬送及び付随する準備・設営業務一式。なお、基本的には毎年2月開催として予定しているが、国内情勢等により変更の可能性もあるとする。

6. 委託業務の内容

■【ナンバー区別の荷札作製】

① フルマラソン用の荷札約 7,700 枚

※参考：フルマラソンナンバー区分（目安）

区分		ナンバー
特別招待選手		1～10
姉妹都市招待選手		51～100
男子	泉州地域マラソン代表選手	101～110
	海外ランナー	111～300
	登録ランナー	301～2000
	一般ランナー	2001～6100
女子	泉州地域マラソン代表選手	7101～7110
	海外ランナー	7111～7200
	登録ランナー	7201～8000
	一般ランナー	8001～8700

② ハーフまたはチャレンジラン用の荷札約 1,500 枚

※参考：ハーフまたはチャレンジランナンバー区分（目安）

区分		ナンバー
男子	一般	10001～12000
女子	一般	12001～15000

③ 荷札貼り付用ブイボックス約 7,500 個

※荷札及びブイボックスは指定業者へ一括発送

■【車両及び作業員、手荷物用資材他】

・手荷物搬送業務における車両配置及び作業手順、作業の指揮命令系統が分かる人員配置図を作成すること。なお、種目ごとの車両配車及び作業員、資材等については下記表のとおりとする。

①フルマラソン 浜寺公園スタート会場→りんくう公園フィニッシュ会場（駐車場）

項目	数量	単位
車両 4トンパワーゲート車（運転手1名含む）	17	台
車両 普通車 移動用（作業責任者用）	5	台
作業員 責任者	1	名
作業員 指揮者（リーダー）	12	名
作業員 現場作業員	65	名
資材 手荷物収納BOX	160	個
資材 ブルーシート	10	本

■作業内容

<スタート会場>

1. ランナーの手荷物受け取り
2. 荷札取り付けの確認
3. 手荷物の仕分け（ナンバーごとの各BOXへの振り分け）
4. トラック駐車場までの手荷物搬送

<フィニッシュ会場>

1. 手荷物の仕分け（ナンバーごとの各BOXへの振り分け）
2. ランナーへ荷物の引き渡し

② ハーフまたはチャレンジラン 浜寺公園スタート会場→岸和田城二の丸広場駐車場

項目	数量	単位
車両 2トンウィング車（運転手1名含む）	13	台
車両 普通車 移動用（作業責任者用）	5	台
作業員 責任者	1	名
作業員 指揮者（リーダー）	13	名
作業員 現場作業員	39	名
資材 ブルーシート	3	本

■作業内容

<スタート会場>

1. ランナーの手荷物受け取り
2. 荷札取り付けの確認
3. 手荷物の仕分け（ナンバーごとの各BOXへの振り分け）

<フィニッシュ会場>

1. 手荷物の仕分け（ナンバーごとの各 BOX への振り分け）
2. ランナーへ荷物の引き渡し

■ランナー申込管理会社との連絡調整業務

ランナー申込完了時よりマラソン開催日までの間、必要に応じてランナー申込管理会社と定期的に打ち合わせ（会議）等を行い、協議内容を主催者へ報告すること。

■会場設営会社との連絡調整業務

大会当日、スタート会場及びフィニッシュ会場（岸和田会場・りんくう会場）の設営を会場設営会社へ委託して行う。それに伴い、委託期間内において会場設営会社と密に連絡調整を行い、ランナーの手荷物受け取り及び引き渡しの会場を設営する上で、必要に応じて現場検証等を行い、双方において円滑な業務が遂行できるよう大会運営に協力すること。また、定期的に打ち合わせ（会議）等を行い、協議内容を主催者へ報告すること。

■その他

手荷物搬送の統括責任者を選任し、必要に応じて主催者との連絡協議を行い、委託期間内において手荷物搬送にかかわるスタート会場及びフィニッシュ会場の円滑な運営推進に協力すること。また、当日は各作業員にそれぞれの役割分担を明確に指示し、手荷物の受け渡し及び引き渡しが無事に終了するまで、必ず各会場内に作業員を駐在させること。

以上